

ALLEGATO 2.4 ALLA DELIBERA N. 213/2020 - GRIGLIA DI RILEVAZIONE AL 30/06/2020 ASSOCIAZIONI, FONDAZIONI ED ENTI DI DIRITTO PRIVATO DI CUI AL par. 1.4										
Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione livello 2 (Tipologie di dati)	Note	riferimento normativo	Tempo di pubblicazione/Aggiornamento	PUBBLICAZIONE	COMPLETEZZA DEL CONTENUTO	COMPLETEZZA A RISPETTO AGLI UFFICI	AGGIORNAMENTO	APERTURA FORMATO	Note
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento (art. 35 co. 1 d.lgs. 33/2013)	laddove preposti allo svolgimento di una attività amministrativa	Art. 35 d. lgs. N. 33/2013	Tempestivo	non applicabile	non applicabile	non applicabile	La pagina web e i documenti pubblicati risultano aggiornati? (da 0 a 3)	Il formato di pubblicazione è aperto o elaborabile? (da 0 a 3)	La società non è preposta allo svolgimento di una attività amministrativa, e in quanto concessionaria di pubblico servizio non è titolare di poteri discrezionali e/o autorizzativi. Pertanto non si registrano procedimenti o attività da rendere pubblici ai sensi della norma.
	Carta dei Servizi e standard di qualità (art. 32 d. lgs. 33/2013)		Art. 32 d. lgs. 33/2013	Tempestivo	2	3	3	3	3	
Servizi erogati	Class Action (art. 1 e 4 d. lgs. 198/2009)	qualora concessionari di servizi pubblici	Artt. 1 e 4 d. lgs. 198/2009	Tempestivo	2	3	3	3	3	La società non è coinvolta al momento in alcuna class action.
	Costi contabilizzati		Art. 32 d. lgs. 33/2013	Annuale (art. 10 d. lgs. 33/2013)	1	3	3	3	3	La società eroga prestazioni di ricovero, la struttura dei costi contabilizzati è quindi direttamente documentata nell'ambito del bilancio di esercizio annuale.
Altri contenuti	Liste di attesa (art. 41, co. 6 d. lgs. 33/2013)	enti, aziende e strutture private che erogano prestazioni per conto del SSN	Art. 41 d. lgs. 33/2013	Tempestivo	2	3	3	3	3	Criteri di formazione delle liste di attesa, tempi di attesa previsti e tempi medi effettivi di attesa per ciascuna tipologia di prestazione erogata.
	Accesso civico "semplice" concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria		Art. 5 d. lgs. 33/2013	Tempestivo	2	3	3	3	3	Nome del soggetto cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale.
	Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti relativi alle attività di pubblico interesse, ulteriori rispetto a quelli oggetto di obbligo di pubblicazione (art. 5 co. 2 d.lgs. 33/2013)		Art. 5 d. lgs. 33/2013	Tempestivo	2	3	3	3	3	
	Registro degli accessi		Linee guida ANAC FOIA del 1309/2016	Semestrale	2	3	3	3	3	

Il legale rappresentante

*F. Meleto G. G.*